

## 証明書発行申込票（聖母大学）

- 本人確認のため本人確認書類（運転免許証、パスポート、健康保険証等）を提示ください。
- 代理の方が申込される場合には、代理の方の本人確認書類も提示ください。また、ご本人作成の捺印入り委任状が必要です。
- 卒業時の姓名で発行いたしますので、ご了承ください。
- 必要事項を記入・該当箇所を○で囲んでください。

申込日 年 月 日

所 属	聖母女子短期大学	年	月	卒業・退学	第	期
	聖母大学	年	月	卒業・退学	第	期
	聖母大学助産学専攻科	年	月	修了・退学	第	期
	聖母大学看護学研究科	年	月	修了・退学	第	期

在学時氏名（フリガナ）	生年月日（西暦）
	年 月 日生

電話（日中連絡先）： E-mail：

受取方法	窓口・郵送（郵送の際、郵送先住所をご記入ください。）
------	----------------------------

郵送先住所 〒

使用目的	就職・進学・その他（具体的に）
------	-----------------

提出先

証明書の種類	単 価	取得枚数		金 額
		和 文	英 文	
成績証明書	300 円	枚	—	円
卒業／修了証明書	300 円	枚	枚	円
保・助・看 修業証明書（国試用）	300 円	枚	—	円

国内送料	枚数	普通郵送料	郵 送 料	普通・速達・その他（）	円
	1～3枚	100円	合 計 額	（証明手数料 + 郵送料）	円
	4～7枚	200円	備 考		
	8～15枚	300円			
*速達はプラス300円 海外送料は別途案内します					

<p>※申込票のフリガナは申込者へ渡し、写しを事務センターが保存する。 （送付先および問合せ先） 学校法人上智学院 目白聖母キャンパス事務センター 証明書係 〒161-8550 東京都新宿区下落合4-16-11 Tel：03-3950-6151 Fax：03-3950-7448 Email：mejiroseibo_academic-co@sophia.ac.jp</p>	領収印
--	-----

※ 証明書発行申込票に記載された個人情報は証明書発行以外の目的には使用いたしません。