

上智大学グリーンケア研究所 嘱託職員募集要項

身分	嘱託職員	募集人数	1名
雇用期間 (予定)	2023年4月1日～2024年3月31日 ※契約更新については、勤務状況および上智学院の人員計画により判断します。 (最長2027年3月31日まで)		
就業場所	学校法人上智学院 上智大学グリーンケア研究所 (上智大学: 東京都千代田区紀尾井町7-1)		
担当職務	<ul style="list-style-type: none"> ●グリーンケア研究所で開講するグリーンケア人材養成講座の教務事務及び受講生の対応 ●イベント等の運営補助 ●発送物送付状作成、定型的な学内各種書類作成、文書管理業務 ●庶務業務 (消耗品購入、郵便管理、電話・窓口・メール・来室者等対応、他) 		
募集条件	<ul style="list-style-type: none"> ●社会人受講生 (主として40代以上) への対応に支障がないこと。 ●定型的なメール作成能力。 ●MS Officeについては、以下に挙げる基礎的なスキルをお持ちの方。 <ul style="list-style-type: none"> *Word: 掲示物や案内送付状といった文面の作成。 *Excel: 簡単な図表作成や所定フォームへの入力等。 *Power Point: 既存のファイルの上書きや簡単な編集作業。 ●オンライン会議ツール (主にZoom) の利用に支障がない方。 		
勤務日	<p>月曜日～金曜日/週5日勤務</p> <p>*在宅勤務あり (3か月経過後、週1回程度で実施の可能性あり。)</p> <p>*グリーンケア人材養成講座の開講期間 (春学期4月～7月と秋学期9月末～1月) は、授業時間に合わせて変則勤務あり。</p> <p>毎週水曜日は、12時～20時</p> <p>隔週土曜日 (原則として第1・第3土曜日) は、8時30分～17時30分 (休日振替勤務制)</p> <p>*日曜日 (行事のため年4～5回) に出勤依頼をする可能性あり。 (休日振替勤務制)</p>		
休日・休暇	<p>土日・祝日、年次有給休暇 (3ヶ月経過後に法定要件を満たす場合)</p> <p>その他上智学院が休日・休暇と定める日</p>		
勤務時間	<p>9:30～17:30または10:00～18:00 (休憩11:30～12:30)</p> <p>※採用時に面談の上、確定いたします。</p>		
給与	<p>月額235,100円 (毎月21日支払)</p> <p>超過勤務手当、期末手当、通勤手当 (6ヶ月定期券価額分を4月と10月に支給)</p> <p>※住居手当、家族手当、退職金制度はありません。</p>		
社会保険	日本私立学校教職員共済制度、雇用保険及び労災保険に加入		

※応募書類 (カラー写真貼付、メールアドレス記載の履歴書) を以下の送付先へお送りください。

※書類選考通過者へのみ、面接日時をご連絡いたします。

※お送りいただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

【応募書類 受付締切】

2023年2月10日 (金) 郵送必着

【応募書類送付先】

〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7-1

学校法人上智学院 人事局人事グループ 嘱託職員 (グリーンケア研究所) 採用係

電話03-3238-3192

※ 個人情報保護について

応募者から提供された個人情報は、採用選考および採用後の人事労務管理に必要な範囲内で利用させていただき、他の目的では利用しません。 また、不採用、応募者の辞退に伴い採用活動を終了した場合は、本学院の責任のもとで、提出書類・個人情報を速やかに廃棄・消去します。

以上