2024 年度上智大学(大学院)新入生奨学金 / 上智大学篤志家(安達)奨学金 出願要項

<入学時の在留資格が「留学(予定)」の方>

本奨学金は、本学への入学を第一志望とする者で、経済的理由により入学が困難、かつ学業成績が優秀な者に対して学資金の給付を行い、人材の育成に資することを目的とした奨学金です。

東南アジア及びアフリカ諸国出身の受験生へ

上智大学新入生奨学金に出願した学生で、東南アジア及びアフリカ諸国出身の学生は、自動的に上智大学篤志家(安達)奨学金にも出願したことになります。

【対象国】

ブルネイ、カンボジア、インドネシア、ラオス、マレーシア、ミャンマー、フィリピン、シンガポール、タイ、ベトナム、アルジェリア、エジプト、スーダン、チュニジア、モロッコ、リビア、ガーナ、カーボベルデ、ガンビア、ギニア、ギニアビサウ、コートジボワール、シエラレオネ、セネガル、トーゴ、ナイジェリア、ニジェール、ブルキナファソ、ベナン、マリ、モーリタニア、リベリア、ガボン、カメルーン、コンゴ共和国、コンゴ民主共和国、サントメ・プリンシペ、赤道ギニア、チャド、中央アフリカ、ウガンダ、エチオピア、エリトリア、ケニア、コモロ、ジブチ、セーシェル、ソマリア、タンザニア、ブルンジ、ルワンダ、マダガスカル、モザンビーク、アンゴラ、ザンビア、ジンバブエ、スワジランド、ナミビア、ボツワナ、マラウイ、南アフリカ共和国、モーリシャス、レソト、南スーダン

採用された場合、上智大学新入生奨学金もしくは安達奨学金のいずれかが採用となります。

募集対象

2024 年度上智大学入学試験出願者のうち、大学入学時に、在留資格「留学」取得予定者で、上記の趣旨に該当する者。

給付額

「新入生奨学金規程」に基づき選考し、採用者については下記のいずれかの額を給付します。

・上智大学新入生奨学金

- 授業料相当額
- 授業料半額相当額
- 授業料3分の1相当額

・上智大学篤志家(安達)奨学金

- 授業料相当額及び教育充実費相当額

採用期間

※入学初年度1年間のみ採用となります。

- ・2024 年度 春入学者 : 2024 年 4 月 1 日～2025 年 3 月 31 日
- ・2024 年度 秋入学者 : 2024 年 9 月 21 日～2025 年 9 月 20 日

願書受付期間

受験する入試毎に新入生奨学金の出願期日が設定されていますので、本学 WEB サイトで出願期間をご確認ください(受験する入試により出願期間が異なります)。

複数の入試種別で受験される方は、入試ごとに新たに新入生奨学金に出願する必要があります。

本学 Web サイト (WEB PILOTI>奨学金情報>入学前に出願する奨学金>大学院入試受験生対象奨学金)

- ・入学願書とは別便で学生センター宛てに郵送してください。必ず簡易書留郵便またはレターパックプラスを利用してください。
- ・封筒の表に「新入生奨学金（〇〇入試）願書在中」（※〇〇には「外国人入試」「一般選抜」など入試種別を記入）朱書きしてください。
- ・出願書類は出願締切日の当日消印有効です。ただし、海外から郵送する場合は、締切日までに必着となるように送付してください。
- ・海外居住者で何らかの理由により、郵送での出願が困難な場合は、メールでの出願も認めます。希望される学生は事前に連絡してください。
- ・願書受付期間以外は、如何なる理由でも受付できません。

提出書類

①-③は全員。④~⑩は該当する書類を提出してください。

全員共通		
①	奨学金申請書 (所定用紙)	<ul style="list-style-type: none"> ・家族欄には父母、配偶者（本人が既婚の場合）、同一生計の祖父母、同一生計の兄弟姉妹を全て入力してください。経済的に独立している、扶養に入っていない場合は入力不要です。 ・父母は、別居・離別・死別等を問わず入力してください。ただし、離別・死別等の理由で家計を同一にしていない場合は、家族欄下に発生年月と事由を入力してください。 ・出願者に配偶者がいる場合は記入してください。 ・本人の履歴：高校以降の学歴（休学、退学、転学、予備校、研究生、日本語学校、自宅研修等も含む）及び職歴を全て入力してください。
②	成績証明書 (原本)	<ul style="list-style-type: none"> ・出身大学（高校）の成績証明書（GPA が記載されたもの） ※学部受験者で日本の高等学校の卒業者は、評定平均値が記載された調査書。 ※原本が1部しか発行されない場合は、原本証明をとったものを提出してください。
③	所得証明書 (コピー)	<ul style="list-style-type: none"> ・父母、配偶者（本人が既婚の場合）および主たる家計支持者について各国で発行している 2022 年分（2022 年 1 月～12 月）の所得証明書を提出してください。英語・日本語以外の場合は日本語訳または英語訳をつけること（公証不要。出願者本人の訳でよい）。 注意 1) 父母両方の所得証明書が必要です。所得がない場合は、所得がないことが分かる証明書を提出してください。 2) 本人が既婚の場合は、配偶者の所得明書が必要です。 3) 複数の会社で働いている（いた）場合などは、すべての会社から所得証明書を入手し提出してください。 4) 事情により証明書が発行されない場合は、事情書（書式自由）を提出すること。 5) 出願者本人が経済的に独立しており、両親からの経済支援を受けない場合は、出願者本人の所得証明書を提出すること。 ・父母・配偶者・経費支弁者が<u>日本に居住している場合は</u>、以下の収入に関する書類をご提出ください。

日本に居住している父母・配偶者・経費支弁者について

④	住民票（原本）	<ul style="list-style-type: none"> ・本人、父母、配偶者（本人が既婚の場合）および主たる家計支持者の被扶養者 全員分 を提出。 ・死別/離別している父、または母の分は提出不要。別生計で独立している祖父母や兄弟姉妹の分も提出不要。 ・発行後 3 ヶ月以内、世帯主の氏名と続柄が記載されたもの、マイナンバーの記載が無いものを提出してください。 ・同一生計で別居中の家族についても住民票の提出が必要 例) 自宅外通学の兄弟、単身赴任で別居中の父親は提出が必要。
---	---------	---

⑤	<p>令和5年度 (令和4年分) 所得(非課税) 証明書 (2022年1月～12月)</p> <p>※2023年1月1日時点 住民登録を行っていた 市区町村役場で発行さ れます。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・本人・父母・同一生計の家族全員分・配偶者(既婚者の場合)の所得証明書または非課税証明書 ※経済的に独立している者、就学中の兄弟姉妹、死別/離別した方や別生計の方の分は不要。 ・令和4年分(2022年1月～12月)の総収入が記載されたもの <ul style="list-style-type: none"> ・海外赴任のために発行されない場合は、国か州(もしくは会社)が発行する公的な証明書を取得する必要があります。(英語以外の言語は日本語訳を添付してください。) ・所得のない場合は非課税証明書、または所得金額が0と記載されている所得証明書を提出 ・別居している父/母についても要提出 ・父母、配偶者以外に経費支弁者がいる場合は、その方の所得に関する証明書も必要です。
⑥	<p>令和4年分 源泉徴収票 (コピー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・給与収入の方は提出(複数の職場に勤めている場合は、全ての職場を提出) ・発行してもらっていない、紛失等により手元に無い場合、会社に発行を依頼すること。
	<p>令和4年分 確定申告書 (コピー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・確定申告をした方は提出(第一表/第二表) ・2023年2月～4月に申告したもの
	<p>年金に関する書類 (コピー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・年金を受給している方が提出(※複数の年金を受給している場合、全ての年金について書類の提出が必要) ・遺族年金・障害者年金等も提出が必要
⑦	<p>兄弟姉妹の 在学証明書</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・高等学校以上の兄弟姉妹は必須。学生証写し不可(※予備校生は学生とみなしません。所得証明書/非課税証明書を提出) ・3ヶ月以内に発行した原本を提出

出願者本人が日本在住(奨学金申込時点)の場合

⑧	<p>アルバイト収入 を示す書類 (コピー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・アルバイト先から発行される給与明細書の直近3か月分を提出してください。 ・アルバイト先が複数ある場合は、複数分提出してください。 ・給与明細の提出が難しい場合、雇用契約書(写)、源泉徴収票、通帳のコピー等を提出してください。
⑨	<p>賃貸契約書 (コピー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・有効な契約期間、住所、家賃、契約者名の記載があるか確認の上、提出してください。 ・契約書の契約者に出願者本人氏名の記載がない場合、契約書に氏名の記載がある方及び本人が作成した事情書の提出が必要となります。(様式自由) ・ルームメイトと一緒に居住し、家賃を分けて分担している場合、ルームメイト全員から事情書を記入してもらう必要があります。(様式自由)
⑩	<p>仕送り金額に 関する証明書</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・家族やその他経費支弁者から仕送りをもらっている場合、金額がわかる書類を提出してください。(海外送金証明書、通帳のコピー等) ・仕送りに該当する金額にマーカー等で印をつけ、学費支払いのための仕送りが含まれている場合は、学費の金額がわかる書類(学費の請求書など)も提出してください。 ・英語・日本語以外の場合は日本語訳または英語訳をつけること(公証不要。出願者本人の訳でよい)。

書類記入上の注意

- ・奨学金申請書は必ず本人が作成してください。
- ・署名(誓約)欄は、プリントアウト後、本人が自署してください。
- ・書類に不備または記入内容に虚偽がある場合は、選考対象から除外します。また、採用後に虚偽が判明した場合には、奨学金の返還を求めることがありますので、正確に記入してください。
- ・提出された出願書類は、奨学金の選考以外の目的には使用しません。
- ・提出された出願書類は返却しません。
- ・状況に応じて、別途書類の提出を求める場合があります。

選考

提出された奨学金申請書等の内容および経済状況・学業成績を考慮し、選考します。

採否通知

採否通知は、合格発表日当日に本人宛てにメールにてお知らせします。なお、奨学金採用者は納付金振込票（Web 出願システムからダウンロード）の納入額から奨学金採用額が減額されています。当振込票で入学手続に必要な費用を納入してください。

その他

奨学生として採用された方は、以下の点に注意してください。

- ・ 新入生奨学金/安達奨学金採用者は、同一年度の授業料減免型奨学金には出願できません。
- ・ その他の奨学金には出願することができます。
- ・ 新入生奨学金は1年間のみの採用です。次年度以降、授業料減額の奨学金を希望する場合は、「上智大学修学奨励奨学金」に出願する必要があります。2025 年度授業料対象の上智大学修学奨励奨学金に出願を希望する場合は、2024 年 10 月下旬に本学学生向け電子掲示板 Loyola の掲示を確認し、出願してください。