

上智大学研究推進センター 嘱託職員募集要項

身分	嘱託職員	募集人数	1名
雇用期間 (予定)	2025年10月1日～2026年3月31日 ※契約更新については、年度ごとに勤務状況および上智学院の人員計画により判断します。 (最長2029年9月30日まで)		
就業場所	上智大学 研究推進センター (東京都千代田区紀尾井町7-1)		
担当職務	研究推進センターは、上智大学の研究力の強化及び組織的研究の推進を目指し、本学教員と若手研究者（大学院生含む）の研究活動を支援し、研究成果を広く社会に公表・還元することを目的として業務を行っています。当センターの所管する研究支援に関わる事務担当として、以下の業務をご担当いただきます。 (1) 科学研究費助成事業をはじめとする競争的外部資金申請と獲得の支援業務 例：各種公募情報の収集・学内周知、学内公募説明会の実施、申請書類の形式チェック、電子申請システムの登録管理、交付内定・交付申請手続き、執行管理など (2) 学内各種研究助成にかかる業務（募集・選考にかかる業務、経理処理など） (3) 各種統計・データの作成 (4) 研究倫理及び不正防止にかかる支援業務 (5) その他、大学の運営支援業務、センターの所管事業に関する業務 ※担当業務は能力・適性と部署全体の業務分担によって変わることがあります。		
募集条件	・事務担当の実務経験がある方（電話、窓口、メール対応等） 特に大学での経験を歓迎します。 ・WORD、EXCEL、PowerPointが操作できる方 ・幅広い業務に対応できる、柔軟性のある方 ・コミュニケーション能力があり、良好なチームワークを築いていける方 ・英文書類の読み書き、英文メール対応が可能な英語能力があれば尚可 【生かせる経験・能力】※必須ではない ・大学、研究機関、官公庁、その他機関での事務業務（特に研究支援）等の経験 ・経理業務（支払伝票起票、予算執行管理など）の経験		
勤務日	月曜日～金曜日／週5日勤務 *休日振替勤務あり。		
休日・休暇	土日・祝日、年次有給休暇（3ヶ月経過後に法定要件を満たす場合） その他上智学院が休日・休暇と定める日		
勤務時間	9：00～17：00（休憩11：30～12：30）		
給与	月額242,700円（毎月21日支払） 超過勤務手当、期末手当、通勤手当（6ヶ月定期券価額分を4月と10月に支給。） ※住居手当、家族手当、退職金制度はありません。		
社会保険	日本私立学校教職員共済制度、雇用保険及び労災保険に加入		

※応募書類（カラー写真貼付、メールアドレス記載の履歴書）を以下の送付先へお送りください。

※書類選考通過者へのみ、面接日時をご連絡いたします。

※お送りいただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

【応募書類 受付締切】

2025年9月8日（月）郵送必着

【応募書類送付先】

〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7-1

学校法人上智学院 人事局人事グループ 嘱託職員（研究推進センター）採用係

電話03-3238-3192

※ 個人情報保護について

応募者から提供された個人情報は、採用選考および採用後の人事労務管理に必要な範囲内で利用させていただき、他の目的では利用しません。 また、不採用、応募者の辞退に伴い採用活動を終了した場合は、本学院の責任のもとで、提出書類・個人情報を速やかに廃棄・消去します。

以上