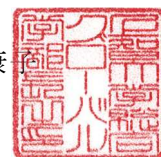


2026 年 3 月 10 日

関係機関の長 殿
関係部局の長 殿
関係各位

上智大学総合グローバル学部長 都留康



教員の公募について（依頼）

平素より弊学部の研究教育にご助力たまわり、篤く御礼申し上げます。弊学部ではさらに高度なグローバル・スタディーズの教育を目指し、下記の要領で 2027 年 4 月採用の教員を公募いたします。

つきましては、周知方ご高配の上、よろしくお取り計らいくださいますようお願いいたします。

記

1. 職名・採用数 教授、准教授または助教 1 名

助教採用の場合は年俸制・任期最長 5 年。ただし昇任の可能性あり。

2. 専門地域および分野

中東・アフリカ地域のうちイスラーム圏を主たる研究対象とし、宗教学、イスラーム研究、人類学、歴史学、政治学、社会学、開発学などを専門とする者。

3. 担当科目

下記の範疇の科目について、春学期および秋学期にそれぞれ 4 科目ないし 5 科目程度（合計 8～9 科目程度および輪講）を担当する他、卒業論文等の指導を行う。

- (1) 中東・アフリカ地域研究に関連した専門科目（2 年次以上対象、2 科目 4 単位）と基礎科目（1 年次以上対象、2 科目 4 単位）（上記 4 科目のうち 1 科目は SPSF* 科目として英語による開講）
- (2) グローバル・スタディーズ基礎演習（1 年次対象、1 科目 2 単位）
- (3) 中東・アフリカ地域研究に関連した演習（3 年次以上対象、春学期・秋学期各 2 単位）
- (4) 学科必修科目（「グローバル・スタディーズ入門」、「Introduction to Global Studies」等、1 年次以上、各 2 単位）の輪講を担当することがありうる
- (5) 教授、准教授として採用の場合、大学院グローバル・スタディーズ研究科地域研究専攻開講の演習（春学期、秋学期各 1 科目、各 2 単位）に加え、輪講（各 2 単位）を担当することがありうる
- (6) SPSF の Academic Skills（2 年次対象、1 科目 2 単位）、および演習（3 年次以上対象、春学期・秋学期各 2 単位）を担当することがありうる
- (7) 全学共通科目（全学部学生向け教養科目ないし高学年向け教養科目、各 2 単位）を担当することがありうる

*Sophia Program for Sustainable Futures (SPSF) は、2020 年度開設の学位プログラムであり、英語を教授言語とする。

*変更の範囲：法人の定める業務

4. 勤務地 〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町 7-1 上智大学四谷キャンパス

*変更の範囲：法人の定めるキャンパス

5. 給与等諸条件 上智学院規程による。

6. 応募資格

- (1) 大学院博士課程を修了し、博士号を取得済み、ないし 2027 年 4 月 1 日までに取得見込みの者
- (2) キリスト教ヒューマニズムに基づく本学の教育精神である“*For Others, with Others*”に理解を示す者
- (3) 国籍は問わないが、日英両語で授業他学務全般を担当する能力を有する者
- (4) 教育、研究、学部・研究科運営、入学試験関連業務に積極的で大学が必要とする業務に従事できる者
- (5) 本学は DEI&B（ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン・ビロング）推進を宣言しており、女性の積極的な応募を歓迎する。

7. 採用予定日 2027 年 4 月 1 日

8. 応募締め切り 2026 年 5 月 11 日（必着）

9. 応募書類

- (1) 履歴書（所定様式、MS Word ファイル、提出は pdf ファイルによる）
- (2) 研究・教育業績一覧（所定様式、MS Word ファイル、提出は pdf ファイルによる）
- (3) 研究教育概要（様式自由、ただし、A4 判ないしレターサイズ縦、横書き、頁あたり 40 字×30 行とし、提出は pdf ファイルによる）
- (4) 主要業績要旨（様式自由、ただし、A4 判ないしレターサイズ縦、横書き、頁あたり 40 字×30 行とし、提出は pdf ファイルによる）
- (5) 採用人事応募票（所定様式、MS Excel ファイル、提出は Excel ファイルのまま）

研究教育概要では、これまでの研究および今後の研究計画について日本語 2,400 字程度もしくは英語 800 語程度、大学教育上での経験と今後の抱負について日本語 1,600 字程度もしくは英語 550 語程度で記述すること

主要業績要旨では、主要な業績 3 点について、日本語各 1,200 字程度もしくは英語各 400 語程度で内容を要約して示すこと。

応募書類は学部として責任をもって管理し、選考終了後には破棄する。

10. 提出先および問合せ先

fgs-recruit-cc@sophia.ac.jp

提出書類の一式を添付し、題名を「中東・アフリカ研究応募」として、上記メールアドレス向けに送付すること。その際、データ整理の都合上から、ファイルに開封、改変の保護の設定を施さないこと。

送付後、受領確認のメールを発信元のアドレスに向けて送る。メールの不着、遅延等についての責任は負わないので、確実に締め切りまでに提出すること。

応募に関する問い合わせも上記メールアドレスで受け付ける。

11. 面接等

書面による選考の後、業績現物（ないしその写し）の提出、日本語・英語での面接や模擬授業の実施等を求める場合がある。

12. 採否の通知

学部選考の結果については、2026 年 10 月末までに学部長名の書面の郵送もしくはメールによって通知する。学部選考通過者には役員面接を実施する。

以上

To whom it may concern

Call for New Faculty Applications (Middle East and Islamic Africa Studies)

The Faculty of Global Studies at Sophia University (Jochi Daigaku) seeks a scholar who is interested in becoming a faculty member in the Japanese academic year 2027. We will accept applications from those who satisfy and are willing to comply with the requirements mentioned below.

1. Proposed position: Professor, associate professor or assistant professor

The position of Assistant Professor is offered under an annual salary system and is a fixed-term appointment not exceeding five years. Promotion to the position of associate professor is possible before or at the end of the term.

2. Area of research and discipline

We seek candidates whose primary specialization is the Middle East and Islamic Africa, with expertise in religious studies, Islamic studies, anthropology, history, political science, sociology, or development studies.

3. Subjects to teach

The successful candidate will teach four or five courses per semester (typically eight or nine courses per year) from the categories listed below, may also teach portions of omnibus courses, and will supervise undergraduate theses.

- (1) Two basic courses at the 200–299 level (4 credits) and two specialized courses at the 300–399 or 400–499 level (4 credits) in Middle Eastern and African Area Studies. One course will be taught in English as an SPSF* course; the remaining courses will be taught in Japanese.
- (2) Freshman Seminar (in Japanese, 2 credits, autumn semester).
- (3) Seminar on Area Studies of the Middle East and Africa (in Japanese, 2 credits each in the spring and autumn semesters).
- (4) Portions of omnibus courses at the 100–199 level (e.g., Introduction to Global Studies, 2 credits), offered in Japanese and in English, as needed.
- (5) For appointment at the rank of Professor or Associate Professor: a seminar in the Graduate Program in Area Studies, Graduate School of Global Studies (in Japanese, 2 credits each in the spring and autumn semesters).
- (6) An SPSF course (200–299, 2 credits) on Academic Skills, or an SPSF seminar (2 credits), both taught in English, if required.
- (7) An elective general studies course (100–399, 2 credits) open to all undergraduate students, if required.

* The Sophia Program for Sustainable Futures (SPSF) is an English-medium degree program launched in September 2020, and all courses are taught in English.

(Scope of Change) The duties determined by the Sophia School Corporation

4. Address of Work Location

Yotsuya Campus, Sophia University, Kioicho 7-1, Chiyoda-ku, Tokyo 102-8554, JAPAN

(Scope of Change) The campuses determined by the Sophia School Corporation

5. Salary and Other Employment Conditions:

Salary and other employment conditions will be determined in accordance with the regulations of the Sophia School Corporation.

6. Application Eligibility

Applicants must meet the following criteria:

- (1) Completion of a doctoral program and receipt of a doctoral degree, or expected completion of the degree by April 1, 2027.
- (2) Willingness to support the basic educational philosophy of Sophia University, grounded in Christian humanism (“For Others, with Others.”).
- (3) Ability to conduct educational and administrative duties in both English and Japanese.
- (4) Applicants must demonstrate a willingness to contribute actively to teaching, research, faculty and graduate school administration, admissions-related duties, and other responsibilities required by the University.
- (5) Sophia University is committed to promoting Diversity, Equity, Inclusion, and Belonging (DEI&B) and encourages applications from women.

7. Date of Employment: April 1, 2027

8. Application Deadline: May 11, 2026

9. Application Forms

- (1) Curriculum Vitae (The designated form must be completed and submitted in PDF format)
- (2) List of attainments in research and education (The designated form must be completed and submitted in PDF format)
- (3) Description of career in research and education (No form will be provided, but the description must be on a letter-sized or A4-sized sheet with 25 lines and 80 letters in every line. Submission should be made in PDF format)
- (4) Summary of three major works (No form will be provided, but the description must be on a letter-sized or A4-sized sheet with 25 lines and 80 letters in every line. Submission should be made in PDF format)
- (5) Applicant information sheet (Form available as an MS Excel file. The submitted file should also be an Excel file)

In the statement of research and teaching, describe your past experience and future research plans in no more than 800 words (2,400 Japanese characters), and your teaching experience and plans in no more than 550 words (1,600 Japanese characters).

In the summary of your three major publications, describe each work in no more than 400 words (1,200 Japanese characters).

All submitted documents will be kept strictly confidential by the Faculty and will be

securely disposed of after the selection process.

10. Submission and Inquiry

fgs-recruit-cc@sophia.ac.jp

All application documents must be attached to an email sent to the above address, with “Application for Middle East and Islamic Africa Studies” in the subject line. Please do not password-protect or otherwise restrict access to the files, as the Faculty office must be able to open and process them.

A confirmation email will be sent upon receipt of your application. As we assume no responsibility for delayed or undelivered submissions, applicants are advised to ensure that their materials are submitted before the deadline.

Inquiries regarding the application process may also be sent to the above email address.

11. Interviews

After reviewing the application materials, we may request copies of selected publications. Interviews and teaching demonstrations in Japanese and English may also be required.

12. Notification of the result

The Dean will notify applicants of the results of the Faculty’s selection process by the end of October 2026, by letter or email sent to the address indicated in the CV.

The candidate selected at this stage will be required to attend interviews with the Chancellor and the Trustee for Personnel Affairs of the Sophia School Corporation, as well as with the President of Sophia University.



Yasuko TSURU
Dean of the Faculty of Global Studies,
Professor of International Politics
Sophia University

