上智学院 研究推進センター ＵＲＡ 募集要項

身分	リサーチ・アドミニストレーター（ＵＲＡ）	募集人数	若干名
雇用期間 （予定）	2027年2月1日～2027年3月31日　（最長2031年1月31日まで） ※雇用開始日は応相談。 ※契約更新については、勤務状況および上智学院の人員計画により判断します。		
就業場所	学校法人上智学院　学術情報局 研究推進センター　（東京都千代田区紀尾井町7-1）		
担当職務	本学の中長期計画「グランド・レイアウト3.0」で掲げるグローバル社会に貢献する高水準の研究推進の実現に向けて、研究資源や研究活動のマネジメント、研究成果の活用促進を行い、研究者の研究活動の活性化や研究マネジメントの強化を支えるリサーチ・アドミニストレーターを募集します。 【職務内容】 職務経験、経歴等を勘案し、以下に記載する領域のいずれかに携わっていただきます。 特に、（1）または（2）へ重点的に取り組む意欲のある方または当該職務経験がある方を歓迎いたします。 （1）公的な研究プロジェクトや国内外の大学・企業等研究機関との共同研究等の実施にかかる領域 ■プレアワード業務 ・学内研究シーズの調査・管理・研究成果の効果的な発信・連携先の開拓に係る企画、実施 ・競争的研究費等の情報収集に基づく大学、研究者への申請提案と申請支援 ・査読、助言、学内外の研究動向等の調査　・学内研究者同士のマッチングの実施 ・共同研究等の実施に伴う外部機関と学内研究者の調整／コーディネート ■ポストアワード業務 ・大型の公的プロジェクトや産学連携プロジェクトのマネジメント（研究プロジェクト実施のための学内外関係者との折衝・調整、進捗管理、予算管理、報告書作成など） （2）大学発スタートアップ企業支援に関する業務 ・研究成果・技術シーズの発掘及び事業化の伴走支援　・大学発スタートアップ創出支援 ・学内支援体制の構築・運営　・学内外関係機関と連携した研究成果の社会実装推進に関する業務 （3）研究成果の活用促進及び技術移転の支援にかかる領域 ・学内研究成果の権利化の推進　・企業知的財産部門との調整、交渉 ・外部機関へのライセンス活動等を通じた技術移転活動の推進・実施 （4）全学的な視点での研究マネジメントにかかる領域 ・研究推進にかかる調査・分析、施策立案及びその実施（関連する学内会議体への出席を含む） ・その他研究基盤の強化・産学官連携推進に係る業務など		
募集条件	・修士または博士の学位を保有している方 ・大学教員･研究者の研究活動を支援することに関心と意欲のある方 ・組織的な職務遂行に必要な協調性とコミュニケーション力のある方 ・業務遂行に必要なレベルの語学力（英語）、文書作成能力のある方（Microsoft Office（Word・Excel・PowerPoint等）、電子メール等のパソコンスキルを含む） ・次の職務経験のいずれかを有している方を歓迎します。 （1）研究機関等でのURAとしての経験 （2）競争的研究費等の公募申請・獲得、又はファンド側での事業形成や採択にかかる職務の経験 （3）起業支援にかかる経験、スタートアップ企業におけるマネジメント経験		
勤務日	月曜日～金曜日／週5日勤務		
休日・休暇	土日・祝日、年次有給休暇（3ヶ月経過後に法定要件を満たす場合） その他上智学院が休日・休暇と定める日		
勤務時間	9：00～17：00（休憩11：30～12：30）		
給与	想定年収 6,000,000～8,000,000円（超過勤務手当・期末手当含む）/職務経験・経歴等を勘案し決定 通勤手当（6ヶ月定期券価額分を4月と10月に支給。） ※住居手当、家族手当、退職金制度はありません。		
社会保険	日本私立学校教職員共済制度、雇用保険及び労災保険に加入		

※応募書類（ｶﾗｰ写真貼付･ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ記載済の履歴書、自己推薦書、職務経歴書）をお送りください。
※お送りいただいた書類は返却いたしません。あらかじめご了承ください。
※書類選考通過者へのみ、面接日時をご連絡いたします。

【応募書類受付締切】

2026年 12月 4日（金）郵送必着

【応募書類送付先】

〒102－8554
東京都千代田区紀尾井町7-1
学校法人上智学院　人事局人事グループ　（研究推進センター URA）採用係
電話03-3238-3192

※　個人情報保護について
応募者から提供された個人情報は、採用選考および採用後の人事労務管理に必要な範囲内で利用させていただき、他の目的では利用しません。　また、不採用、応募者の辞退に伴い採用活動を終了した場合は、本学院の責任のもとで、提出書類・個人情報を速やかに廃棄・消去します。

以上