上智学院　学術情報局研究推進センター嘱託職員募集要項

身分	嘱託職員	募集人数	1名
雇用期間	2027年2月15日～2027年3月31日（採用日は応相談） ※契約更新については、勤務状況および上智学院の人員計画により判断します。 （最長2031年2月14日まで　※雇用年限は雇用開始日から起算して最長4年間）		
就業場所	学校法人上智学院 学術情報局研究推進センター（東京都千代田区紀尾井町7-1）		
担当職務	学術情報局研究推進センターは、上智大学全体における研究推進・支援の中心的役割を担っています。当センターの所管する各種研究支援に係る事務担当として、以下の業務をご担当いただきます。 (1) 国立研究開発法人科学技術振興機構（JST）と独立行政法人国際協力機構（JICA）が連携して実施する『地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（ＳＡＴＲＥＰＳ）』やその他の官公庁及び独立行政法人からの競争的研究費等、各種事業に係る事務支援業務 例：海外研究機関との契約対応、資金配分機関との折衝・調整、経費執行管理、会議の準備・運営補助、郵便・電話・メール応答等の対応、報告様式作成支援等 (2) その他、資料収集・作成、データ処理、契約対応等を含む、研究推進センターが所管する各種事業に関する業務		
募集条件	大学での競争的研究費等の管理に係る事務経験があり、複雑な事務文書作成や様々なステークホルダーとの折衝等の対応実績を有する方を歓迎します。 ・Word・Excel・PowerPointで資料作成ができる方 ・ビジネスメール対応ができる方 ・各種制度や規程等を理解し、幅広い業務に対応できる柔軟性及び主体性のある方 ・コミュニケーション能力があり、教員や職員、プログラム関係者と良好なチームワークを築いていける方 ・業務の調整能力や英語で日常業務ができる方（窓口、メール対応等）であれば なお望ましい		
勤務日	月曜日～金曜日／週5日勤務 ＊休日振替勤務あり。		
休日・休暇	土日・祝日、年次有給休暇（3ヶ月経過後に法定要件を満たす場合） その他上智学院が休日・休暇と定める日		
勤務時間	9：00～17：00（休憩11：30～12：30）		
給与	月額 242,700 円（毎月21日支払） 超過勤務手当、期末手当、通勤手当（6ヶ月定期券価額分を4月と10月に支給） ※住居手当、家族手当、退職金制度はありません。		
社会保険	日本私立学校教職員共済制度、雇用保険及び労災保険に加入		

※応募書類（カラー写真貼付、メールアドレス記載の履歴書）を以下の送付先へお送りください。
※書類選考通過者へのみ、面接日時をご連絡いたします。
※お送りいただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

【応募書類　受付締切】
2027年 1月 15日（金）郵送必着

【応募書類送付先】
〒102－8554　東京都千代田区紀尾井町7-1
学校法人上智学院　人事局人事グループ　嘱託職員（研究推進センター）採用係
電話03-3238-3192

※　個人情報保護について
応募者から提供された個人情報は、採用選考および採用後の人事労務管理に必要な範囲内で利用させていただき、他の目的では利用しません。また、不採用、応募者の辞退に伴い採用活動を終了した場合は、本学院の責任のもとで、提出書類・個人情報を速やかに廃棄・消去します。

以上